

VISITATIEPROTOCOL REGISTER CRANIOSACRAAL THERAPIE NEDERLAND

Visitatie geschiedt door een lid van de visitatiecommissie.

Elke praktijkhouder dient zelf een afspraak te maken voor de visitatie en draagt de reiskosten van de visiteur.

Er wordt gecontroleerd op onderstaande onderdelen en van de controle wordt middels dit formulier verslag gedaan.

Het origineel van dit formulier behoudt de praktijkhouder zelf, een kopie stuurt hij/zij op naar het secretariaat van het RCN. Deze kopie wordt bewaard in het archief van de RCN.

Bij onvolkomenheden heeft de betreffende therapeut de tijd om deze te herstellen, waarna zonodig een tweede visitatie wordt verricht. Het visitatie protocol dient voor de inschrijfdatum van het lid op het secretariaat aanwezig te zijn en in orde bevonden zijn. Het secretariaat stuurt het lid hierover tijdig een bevestiging.

Visitatie wordt verricht in de volgende gevallen:

- bij therapeuten die zich aanmelden voor het register,
- op verzoek van het bestuur van het RCN,
- wanneer de praktijk van een therapeut naar een andere locatie is verhuisd.

Betreft:

Naam:

Praktijkadres:

Postcode, Plaats:

Datum:

Er moet voldaan worden aan de volgende eisen:

Bereikbaarheid:

- Telefonische bereikbaarheid
- Waarnemingsregeling

Praktijkinrichting:

- Toegankelijkheid voor minder validen (optioneel)
- Herkenbaarheid (naambord, schild, een RCN schild is op naam verkrijgbaar bij het secretariaat)
- Bereikbaarheid (letterlijk)
- Wachtruimte (of voldoende tijdsruimte tussen twee afspraken)
- Geluiddichtheid en privacy
- Voldoet aan de wettelijke eisen voor brandveiligheid
- Aanwezigheid van een bedrijfsverbandtrommel conform de eisen van het Oranje Kruis

Patiëntendossier:

- Bewaarplaats dossiers (afgesloten)
- Verslaglegging (onderzoek en voortgang)
- Behandelovereenkomst wordt gebruikt (optioneel)

Hygiëne:

- Hygiëne praktijkruimte
- Hygiëne toiletten
- Hygiëne therapeut
- Mogelijkheid voor handen wassen

Aanwezige informatie over:

- Tarieven
- Betalingsvoorwaarden
- Informatie over klacht- en tuchtrecht
- Informatie RCN
- Vergoedingsmogelijkheden
- Craniosacraal therapie
- Documenten RCN in bezit

Correspondentie materiaal:

- Vermelding van CST op briefpapier
- Vermelding van CST op nota's
- Vermelding van CST op afsprakenkaartjes
- Lidmaatschap en nummer RCN op briefpapier (optioneel)
- Lidmaatschap en nummer RCN op afsprakenkaartjes (optioneel)

Nota's:

- NAW gegevens praktijk en volledige naam zorgverlener
- Bank en/of postbanknummer op naam praktijk, anders dan (para)medische praktijk
- Lidmaatschap en nummer RCN
- AGB code, AGB praktijkcode en nummer Kamer van Koophandel
- NAW gegevens, geboortedatum en verzekerdenummer van de verzekerde
- Vermelding van soort behandeling = CST, inclusief behandelcode craniosacraal therapie 24601
- Datum behandeling (bij periodieke factuur datum van alle behandelingen)
- Factuurnummer
- A4 formaat (eis van de meeste zorgverzekeraars)
- Optioneel: het logo van RCN (zie downloads website)

Naam en polisnummer beroepsaansprakelijkheidsverzekering:

Aldus verslag gedaan door:

Naam visiteur:

Handtekening:

Naam therapeut:

Handtekening:

Kopie van dit formulier uploaden op de website onder je account => profielpagina.

Zie ook: toelichting visitatieprotocol.

TOELICHTING VISITATIEPROTOCOL

1. Ieder lid van het RCN kan tijdens het visiteren van een praktijk plaats nemen in de visitatiecommissie, dit doet hij/zij tijdelijk.
2. In een praktijk waar meerdere craniosacraal therapeuten tegelijk werkzaam zijn dient elke therapeut persoonlijk gevisiteerd te worden. Dit moet gedaan worden door een collega uit een andere praktijk. Collega's binnen dezelfde praktijk kunnen elkaar dus niet visiteren.
3. Voor de praktijkinrichtingseisen zie het huishoudelijk reglement.
4. Verantwoordelijk voor de professionaliteit van het RCN zijn we allemaal. Het naar eer en geweten (laten) verrichten van de visitatie geeft hieraan uiting. Het RCN kan, indien daar aanleiding voor is, de visitatie controleren. Andere belanghebbende instanties kunnen incognito visiteren (mystery guest).
5. Voor de definitieve inschrijfdatum dient het visitatieprotocol goedgekeurd te zijn door het bestuur van het RCN. Dit is één van de kwaliteitseisen.
6. Bij het niet voldoen aan deze eis kun je niet worden ingeschreven in het register.
7. Als de nota ter vergoeding aan de zorgverzekeraar wordt aangeboden, moet er op de nota vermeld worden: lidmaatschap en nummer van het RCN alsmede het zorgverlenersnummer en praktijknummer (AGB code alternatieve geneeswijzen), behandelcode craniosacraal therapie 24601 en het nummer van de Kamer van Koophandel.
8. Voor de verwerking van de declaratie door de zorgverzekeraars is het van belang dat het papier geen gekleurde achtergrond heeft en dat het formaat minimaal A5 is. Verder mag een factuur niet handgeschreven zijn.
9. Tevens dienen bij indienen van declaraties aan de zorgverzekeraars de naam en adresgegevens van de patiënt, zijn verzekerdennummer en zijn geboortedatum vermeld te worden. Het formaat van het notapapier mag niet kleiner zijn dan A5, geen gekleurde achtergrond hebben en moet van gewoon papier zijn gemaakt (geen dun duplicaat papier).
10. Het declareren van een behandeling craniosacraal therapie, voor een andere behandeling dan craniosacraal therapie wordt als een economisch delict gezien. Dit geldt ook voor het fictief spreiden van een behandeling over meerdere data.